

109

Утверждено приказом
председателя Комитета
по государственным закупкам
Республики Дагестан
от «06» 07 2014г. № 27-0

РЕГЛАМЕНТ Общественного совета при Комитете по государственным закупкам Республики Дагестан

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Регламент в соответствии с приказом руководителя Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан от « » _____ 2014г. № ____ «Об утверждении Положения об Общественном совете при Комитете по государственным закупкам Республики Дагестан» устанавливает правила внутренней организации, процедуры и порядок деятельности Общественного совета при Комитете по государственным закупкам Республики Дагестан (далее – Общественный совет) по осуществлению своих полномочий.

Статья 1. Правовая основа деятельности Общественного совета

1. Правовую основу создания и деятельности Общественного совета составляют Конституция Российской Федерации, Конституция Республики Дагестан, федеральные законы, законы Республики Дагестан, акты Президента Российской Федерации, акты Президента Республики Дагестан, акты Правительства Российской Федерации, приказ руководителя Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан от « » _____ 2014г. № ____ «Об утверждении Положения об Общественном совете при Комитете по государственным закупкам Республики Дагестан» и иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения в сфере деятельности Общественного совета.

2. При осуществлении своих полномочий Общественный совет непосредственно взаимодействует с Комитетом по государственным закупкам Республики Дагестан (далее – Комитет) в целях учета потребностей и интересов граждан Российской Федерации, проживающих в Республике Дагестан, защиты их прав и свобод, и прав общественных объединений при формировании и реализации государственной политики Республики Дагестан в соответствующей сфере размещения государственного заказа.

II. СОСТАВ, ПОЛНОМОЧИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

Статья 2. Руководящие органы (должностные лица) Общественного совета

К руководящим органам (должностным лицам) Общественного совета относятся:

председатель Общественного совета и его заместитель.

Статья 3. Порядок избрания председателя Общественного совета

1. Председатель Общественного совета избирается из числа членов Общественного совета открытым голосованием на первом заседании Общественного совета.

2. Член Общественного совета, выдвинутый для избрания на должность председателя Общественного совета, имеет право заявить о самоотводе. Заявление о самоотводе, независимо от причин, принимается без обсуждения и голосования.

3. В список для голосования вносятся все кандидаты, выдвинутые на должность председателя Общественного совета, за исключением лиц, взявших самоотвод.

4. Член Общественного совета считается избранным председателем Общественного совета, если за него проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета, присутствовавших на заседании.

5. Решение об избрании председателя Общественного совета оформляется протоколом заседания Общественного совета.

6. Председатель Общественного совета избирается на срок его полномочий в качестве члена Общественного совета.

7. Вопрос о досрочном освобождении председателя Общественного совета от должности рассматривается Общественным советом либо по личному заявлению председателя Общественного совета, либо по предложению более одной пятой членов Общественного совета. Решение об освобождении председателя Общественного совета от должности принимается, если за него проголосовало более половины от общего числа членов Общественного совета, принявших участие в голосовании.

Статья 4. Председатель Общественного совета

1. Председатель Общественного совета:
регулирует вопросы внутреннего распорядка Общественного совета;
организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

формирует проект повестки дня заседания Общественного совета, направляет членам Общественного совета проект повестки дня заседания Общественного совета;

подписывает решения и иные документы, принятые Общественным советом, а также запросы, обращения, приглашения и прочие документы в целях реализации полномочий Общественного совета;

готовит к рассмотрению на заседании Общественного совета поступившие в Общественный совет законопроекты и иные документы;

представляет Общественный совет во взаимоотношениях с Комитетом, средствами массовой информации;

направляет заключения Общественного совета по результатам общественной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых Комитетом;

дает иные поручения членам Общественного совета по вопросам, отнесенным к его компетенции.

2. Председатель Общественного совета или по его поручению член Общественного совета представляет на заседаниях Общественного совета информацию о деятельности Общественного совета за истекший период со дня предыдущего заседания Общественного совета.

3. Председатель Общественного совета имеет заместителя.

Статья 5. Заместитель председателя Общественного совета

1. Заместитель председателя Общественного совета избирается из числа членов Общественного совета открытым голосованием на первом пленарном заседании Общественного совета. Как правило, кандидатуру на должность заместителя председателя Общественного совета предлагает председатель Общественного совета. ✓

2. Обязанности заместителя председателя Общественного совета утверждаются председателем Общественного совета.

3. Заместитель председателя Общественного совета исполняет обязанности председателя Общественного совета в период отсутствия председателя.

Статья 6. Секретарь Общественного совета

1. Секретарь Общественного совета назначается председателем Комитета из сотрудников Комитета.

2. Обязанности секретаря Общественного совета утверждаются председателем Общественного совета по согласованию с председателем Комитета.

III. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА В ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Статья 7. Принципы и условия деятельности членов Общественного совета

1. Член Общественного совета принимает личное участие в его работе.

В случае невозможности участия в заседании член Общественного совета информирует об этом председателя Общественного совета или его заместителя (заместителей) не менее чем за сутки до его проведения.

Не допускается делегирование своих полномочий другим лицам, не входящим в состав Общественного совета.

Свое мнение по выносимым на обсуждение Общественного совета вопросам, в случае невозможности участия в нем, член Общественного совета может направить председателю Общественного совета в письменной форме. При голосовании по рассматриваемому вопросу его мнение учитывается на общих основаниях.

2. При исполнении своих полномочий в Общественном совете его члены:

имеют равное с другими членами Общественного совета право избирать и быть избранными на выборные должности в органы Общественного совета; обладают равными правами при обсуждении и принятии решений Общественного совета;

осуществляют свою деятельность в Общественном совете на общественных началах.

Статья 8. Права и обязанности члена Общественного совета

1. Член Общественного совета имеет право:

свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественного совета;

участвовать в прениях на заседаниях Общественного совета, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых Общественным советом, задавать вопросы, давать справки, а также пользоваться иными правами, предоставленными членам Общественного совета в порядке, установленном настоящим Регламентом;

обращаться с вопросами к представителю Комитета, иным лицам, приглашенным на заседание Общественного совета;

знакомиться с протоколами и другими материалами заседаний Общественного совета.

2. Член Общественного совета вправе не отвечать на частные письма граждан. Предложения и инициативы граждан и организаций, поступающие в адрес членов Общественного совета, направляются председателю Общественного совета для обобщения и учета в работе.

3. Член Общественного совета обязан:

принимать личное участие в работе заседаний Общественного совета;

до начала заседания Общественного совета проинформировать соответственно председателя Общественного совета, его заместителя или секретаря о невозможности по уважительной причине присутствовать на заседании Общественного совета.

IV. ФОРМЫ, СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

Статья 9. Формы проведения заседаний Общественного совета

1. Заседания Общественного совета проводятся по мере возникновения вопросов, требующих решения Общественного совета в соответствии с разделом 2 Положения, утвержденного приказом председателя Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан от « » _____ 2014г. № _____ «Об утверждении Положения об Общественном совете при Комитете по государственным закупкам Республики Дагестан».

2. Внеочередное заседание Общественного совета может быть проведено по предложению Комитета или по инициативе более одной трети от общего числа членов Общественного совета.

Председатель Общественного совета по согласованию с Комитетом определяет порядок работы внеочередного заседания Общественного совета и назначает его дату.

Статья 10. Порядок формирования плана работы Общественного совета

1. План работы Общественного совета формируется, исходя из предложений членов Общественного совета на год, и согласовывается с председателем Комитета.

В план работы Общественного совета включаются повестки дня заседаний Общественного совета, а также другие мероприятия.

Статья 11. Порядок проведения заседаний Общественного совета

1. Члены Общественного совета о дате и повестке дня заседания Общественного совета и рассматриваемых на нем вопросах уведомляются секретарем Общественного совета не позднее чем за 10 дней до его проведения. Проекты решений Общественного совета и иные материалы по вопросам, включенным в повестку дня заседания Общественного совета, готовятся секретарем Общественного совета по согласованию с председателем Общественного совета и направляются членам Общественного совета не позднее, чем за 5 дней до их рассмотрения на заседании Общественного совета.

2. Заседание Общественного совета, как правило, открывает и ведет председатель Общественного совета.

Заседание Общественного совета правомочно, если в его работе принимают участие не менее половины списочного состава членов Общественного совета.

3. Повестка заседания может быть дополнена или изменена по предложениям членов Общественного совета.

Предложение о дополнении или изменении порядка работы (повестки дня) заседания Общественного совета считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Общественного совета, присутствующих на заседании.

Статья 12. Права и обязанности председательствующего на заседании Общественного совета.

1. Председательствующий на заседании Общественного совета имеет право:

указывать на допущенные в ходе заседания нарушения положений законодательства и настоящего Регламента;

2. Председательствующий на заседании Общественного совета обязан: руководить общим ходом заседания в соответствии с настоящим Регламентом и утвержденной повесткой заседания;

предоставлять слово для выступления в порядке поступления зарегистрированных заявок в соответствии с повесткой и Регламентом Общественного совета, либо в ином порядке, определенном решением Общественного совета;

предоставлять слово вне утвержденного порядка работы заседания Общественного совета только для внесения процедурных вопросов, замечаний по порядку ведения заседания;

ставить на голосование каждое предложение членов Общественного совета в порядке поступления;

проводить открытое голосование и оглашать его результаты;

контролировать ведение протоколов заседаний Общественного совета, подписывать указанные протоколы.

3. Председательствующий на заседании Общественного совета не вправе комментировать выступления членов Общественного совета и других лиц.

Статья 13. Порядок участия приглашенных и иных лиц в заседаниях Общественного совета

1. По решению Общественного совета на заседания Общественного совета после голосования могут быть приглашены представители государственных органов, Комитета, общественных объединений, научных учреждений, эксперты и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым Общественным советом вопросам. Представители средств массовой информации могут присутствовать на заседаниях Общественного совета по приглашению председателя Общественного совета в установленном законодательством порядке.

2. Председатель Комитета и его заместители вправе присутствовать на любом заседании Общественного совета.

Статья 14. Порядок выступлений на заседаниях Общественного совета

1. Член Общественного совета выступает на заседаниях согласно настоящему Регламенту и в порядке, определенном председательствующим.

2. Как правило, устанавливается следующее время для выступлений:

для доклада – до 15 минут;

для содокладов и выступлений в прениях – до 10 минут;

для повторных выступлений в прениях – до 5 минут;

для выступлений по процедурным вопросам, для ответов на вопросы, сообщений, справок – до 3 минут.

3. Каждый член Общественного совета должен придерживаться темы и выделенного времени на обсуждаемый вопрос. Если он отклоняется от них, председательствующий вправе напомнить ему об этом. Если замечание членом Общественного совета не учтено, председательствующий может прервать выступление члена Общественного совета.

4. С согласия большинства присутствующих на заседании членов Совета председательствующий может продлить время выступления.

5. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены либо по истечении отведенного времени, установленного Общественным советом, либо по решению Общественного совета большинством голосов.

6. Никто не вправе выступать на заседании Общественного совета без разрешения председательствующего.

Статья 15. Порядок проведения голосования и принятия решений Общественного совета

1. Решения Общественного совета на его заседаниях принимаются, как правило, открытым голосованием.

2. Тайное голосование может проводиться по решению Общественного совета, принимаемому большинством голосов.

3. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Общественного совета, присутствующих на заседании.

Статья 16. Виды и порядок оформления решений Общественного совета

1. Во время заседаний Общественного совета ведутся аудиозаписи с последующим оформлением протокола.

Протокол подписывается председателем Общественного совета. В случае отсутствия на заседании председателя Общественного совета протокол подписывается его заместителем – председательствующим на заседании.

Подписанные протоколы заседаний Общественного совета по решению председателя Общественного совета могут быть размещены в специальном разделе официального сайта Комитета в информационной сети «Интернет».

2. По результатам рассмотрения вопросов повестки заседания Общественного совета могут быть приняты решения Общественного совета в виде постановлений, заключений, предложений и обращений.

Решения Общественного совета заносятся в протокол и направляются для исполнения (рассмотрения) в виде выписок из протоколов, которые подписываются председателем Общественного совета.

3. Оформленные протоколы заседаний Общественного совета (в подлинниках), а также сопроводительные материалы хранятся в архиве Комитета.

Статья 17. Поручения Общественного совета

1. Для подготовки обсуждения вопроса Общественный совет вправе дать поручение отдельным членам Общественного совета.

Такие поручения даются по предложению председательствующего на заседании Общественного совета, по предложениям группы членов Общественного совета или отдельных членов Общественного совета.

2. Текст поручения, внесенный в письменной форме и подписанный инициатором, оглашается на заседании Общественного совета.

3. При наличии возражений предложение о даче поручения ставится на голосование. Решение принимается большинством голосов от числа членов Общественного совета, принявших участие в голосовании.

4. Поручение оформляется протоколом. Выписка из протокола в течение 3 рабочих дней направляется исполнителям, которые не позднее, чем через 30 дней или в иной установленный в протоколе срок со дня получения поручения информируют председателя Общественного совета о результатах его выполнения. Председатель Общественного совета на очередном заседании доводит эту информацию до сведения членов Общественного совета.

V. ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПОЛНОМОЧИЙ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

Статья 18. Основания для прекращения и приостановления полномочий члена Общественного совета

1. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом, в случае:

а) подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

б) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;

в) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

г) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

д) избрания его на должность Президента Российской Федерации, избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, избрания (назначения) членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, избрания депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, а также на выборную должность в органе местного самоуправления;

е) назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должность муниципальной службы;

ж) смерти члена Общественного совета.

2. Полномочия члена Общественного совета приостанавливаются в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом, в случае:

а) предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;

б) назначения ему административного наказания в виде административного ареста;

в) регистрации его в качестве кандидата на должность Президента Российской Федерации, кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, кандидата на выборную должность в органе местного самоуправления, доверенного лица или уполномоченного представителя кандидата (политической партии), а также в случае вхождения его в состав инициативной группы по проведению референдума в Российской Федерации.

Статья 19. Порядок и процедура прекращения или приостановления полномочий члена Общественного совета

1. Вопрос о прекращении или приостановлении полномочий члена Общественного совета рассматривается Общественным советом по представлению председателя Общественного совета или по личному заявлению члена Общественного совета. О внесенном представлении и поступлении личного заявления извещаются члены Общественного совета.

2. Представление председателя Общественного совета или заявление члена Общественного совета рассматривается Общественным советом на ближайшем заседании.

3. Вопрос о прекращении или приостановлении полномочий члена Общественного совета, как правило, рассматривается на заседании Общественного совета с участием члена Общественного совета, в отношении которого внесено представление. Отсутствие на заседании Совета без уважительной причины члена Совета, в отношении которого внесено представление, не является препятствием для рассмотрения данного вопроса Общественным советом.

4. Представление или заявление на заседании Общественного совета зачитывает председатель Общественного совета.

5. Члену Общественного совета, в отношении которого внесено представление, может быть предоставлено слово для выступления и ответов на вопросы членов Общественного совета.

6. По окончании ответов на вопросы перед голосованием могут выступать члены Общественного совета.

7. Решение Общественного совета о прекращении или приостановлении полномочий члена Общественного совета принимается по усмотрению Общественного совета открытым (тайным) голосованием, если соответствующее решение будет принято большинством голосов от общего числа членов Общественного совета.

8. Решение Общественного совета о прекращении или приостановлении полномочий члена Общественного совета считается принятым, если за него проголосовало 2/3 от общего числа членов Общественного совета.

9. Решения Общественного совета о прекращении или приостановлении полномочий члена Общественного совета оформляются постановлением.

Данное постановление размещается в специальном разделе официального сайта Комитета в информационной сети «Интернет».

Статья 20. Порядок утверждения новых членов Общественного совета

В случае прекращения полномочий члена Общественного совета, Общественный совет обращается к Комитету с просьбой принять решение об утверждении нового члена Общественного совета.

VI. ФОРМЫ РАБОТЫ И РЕШЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

Статья 21. Основные формы работы Общественного совета

1. Основной формой работы Общественного совета являются заседания Общественного совета.

2. В целях реализации функций, возложенных на Общественный совет приказом председателя Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан от « » _____ 2014г. № _____ «Об утверждении Положения об Общественном совете при Комитете по государственным закупкам Республики Дагестан», Общественный совет вправе:

а) проводить слушания по общественно важным проблемам государственной политики Республики Дагестан в сфере размещения государственного заказа;

б) проводить общественную экспертизу (экспертизу) проектов законов Республики Дагестан и иных нормативных правовых актов, разрабатываемых Комитетом;

в) приглашать руководителей Комитета на заседания Общественного совета;

г) направлять запросы Общественного совета другим исполнительным органам государственной власти. В период между заседаниями Общественного совета запросы от имени Общественного совета направляет председатель Общественного совета.

3. Члены Общественного совета по решению Общественного совета и по согласованию с Комитетом, имеют право принимать участие в совещаниях и семинарах, проводимых в Комитете.

Статья 22. Решения Общественного совета

Решения Общественного совета, принимаемые в форме постановлений, заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер.

Статья 23. Общественная экспертиза

1. Общественный совет вправе по решению председателя Общественного совета проводить общественную экспертизу проектов законов и иных нормативных правовых актов, разрабатываемых Комитетом.

2. Для проведения экспертизы Общественный совет создает рабочую группу, которая вправе:

а) привлекать экспертов;

б) рекомендовать Общественному совету направить в Комитет запрос о предоставлении документов и материалов, необходимых для проведения экспертизы;

в) предложить председателю Общественного совета направить членов Общественного совета для участия в заседаниях комиссий Комитета и совещаниях, на которых рассматриваются проекты нормативных правовых актов, являющиеся объектом экспертизы.

3. При поступлении запроса Общественного совета Комитет обязан передать Общественному совету законопроекты (проекты иных актов), указанные в запросе, со всеми необходимыми документами и материалами, необходимыми для проведения экспертизы проектов подготовленных ими актов.

Статья 24. Заключение Общественного совета по результатам общественной экспертизы

1. Заключение Общественного совета по результатам общественной экспертизы проектов законов и иных нормативных правовых актов, разрабатываемых Комитетом, направляются председателю Комитета и носят рекомендательный характер.

2. При рассмотрении заключений Общественного совета по результатам экспертизы проектов соответствующих нормативных правовых актов на заседания комиссий Комитета и совещания могут приглашаться члены Общественного совета.

Статья 25. Поддержка Общественным советом гражданских инициатив

1. Общественный совет осуществляет сбор и обработку информации об инициативах граждан Российской Федерации и общественных объединений, направленных на реализацию государственной политики Республики Дагестан в сфере размещения государственного заказа.

2. Общественный совет доводит до сведения граждан Российской Федерации информацию об инициативах, указанных в части 1 настоящей статьи.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 26. Обеспечение деятельности Общественного совета

1. Обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Комитет.

Статья 27. Информационное обеспечение деятельности Общественного совета

Для информационного обеспечения деятельности Общественного совета председатель и секретарь Общественного совета установленным порядком представляют информацию для ее размещения в специальном разделе официального сайта комитета в сети «Интернет».