

СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 1

г. Махачкала

«30» апреля 2014 г.

Комитет по государственным закупкам Республики Дагестан в лице Председателя Далгатова Мурада Далгатовича, действующего на основании Положения и Министерство финансов Республики Ингушетия, в лице начальника отдела государственных закупок министерства Аушева Анзора Идрисовича, действующего на основании доверенности от «__» _____ 20__ г., именуемые в дальнейшем «Стороны», выражая заинтересованность и намерения сотрудничества, действуя в соответствии с Конституцией Российской Федерации и иным действующим законодательством Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие и социальное сотрудничество между Сторонами в целях реализации совместных проектов по следующим вопросам:

- информационного обеспечения;
- организации обучения специалистов в сфере государственных закупок;
- стимулирования и содействия эффективному развитию органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, реализующих политику в сфере контрактной системы во исполнение положений Федерального закона Российской Федерации от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
- содействия развитию нормативного правового регулирования в сфере государственных закупок;
- содействия развитию механизмов правового сотрудничества в сфере государственных закупок.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ.

2.1. Основными целями сотрудничества Сторон являются:

- установление тесного и взаимовыгодного сотрудничества между Республикой Дагестан и Республикой Ингушетия в целях решения проблемных вопросов, возникающих при реализации положений о контрактной системе;
- содействие обмену практическим опытом и информацией в сфере обеспечения государственных нужд;

- содействие распространению положительного опыта реализации политики в сфере государственных закупок;

- развитие связей с деловыми, профессиональными и общественными организациями, заинтересованными в наиболее эффективном обеспечении государственных и муниципальных нужд.

2.2. Основными задачами сотрудничества Сторон являются следующие:

Основными задачами Ассоциации являются:

- содействие обеспечению взаимодействия органов по регулированию контрактной системы в сфере закупок Республики Дагестан и Республики Ингушетия;

- выработка предложений и рекомендаций по приоритетным направлениям развития и нормативному правовому регулированию в сфере обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- подготовка предложений и рекомендаций для принятия согласованных решений по проблемным вопросам в области обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- выработка рекомендаций, в том числе при определении приоритетных направлений деятельности, в сфере обеспечения государственных и муниципальных нужд;

- выработка предложений по оптимизации расходования бюджетных средств через обеспечение государственных и муниципальных нужд;

- выработка программ поддержки малого и среднего предпринимательства в Республике Дагестан и Республике Ингушетия, оказание содействия развитию сотрудничества государственных заказчиков и поставщиков на межрегиональном уровне;

- подготовка предложений по вопросам совершенствования законодательства субъектов Российской Федерации, органы исполнительной власти которых входят в Ассоциацию;

- изучение рынка товаров, работ и услуг в целях разработки совместного банка данных о предлагаемых товарах, работах и услугах в регионе;

- принятие мер по повышению квалификации заказчиков и поставщиков.

2.3. В связи с вышеизложенным Стороны настоящего Соглашения заявляют о готовности к сотрудничеству и совместной партнерской деятельности в соответствии с поставленными целью и задачами.

3. ФУНКЦИИ СТОРОН

3.1. Стороны осуществляют взаимодействие и сотрудничество на добровольной основе. В процессе партнерских отношений - согласовывают планы, активизируют имеющиеся ресурсы и потенциал (человеческий, имущественный, материальный, технический, финансовый и т.д.), по договоренности (в каждом конкретном случае) распределяют обязанности, на равных (независимо от доли) участвуют в совместных программах, проектах и мероприятиях – принимая ключевые решения по их реализации; составляют (по необходимости) совместную отчетную документацию.

3.2. Для повышения качества проводимых совместных мероприятий Стороны (по согласованию между собой) могут привлекать третьих лиц, в число которых входят - организации, структуры, учреждения, коллективы, персоналии, в чьей деятельности (поддержке, участии или помощи) они заинтересованы.

Взаимоотношения с третьими лицами не являются частью настоящего Соглашения и регулируются отдельным образом.

3.3. Важной составляющей взаимодействия и сотрудничества Сторон является информационный обмен, в рамках которого Стороны на протяжении всего процесса сотрудничества: обмениваются сведениями и данными, касающимися совместных программ, проектов и мероприятий; производят и распространяют (по согласованию между собой) рекламно-имиджевую информацию различных форматов – пресс и пост-релизы о мероприятиях, интервью, статьи, афиши, буклеты и т.д.), назначают и проводят различного рода организационно-информативные мероприятия – пресс-конференции, встречи, презентации, собрания и т.д.

3.3.1. В процессе взаимодействия и сотрудничества по запросу одной из Сторон, вторая Сторона предоставляет требуемую информацию, если она (Сторона) таковой располагает, и последняя не составляет тайны, и не ограничена иными рамками секретности.

3.3.2. В ходе работы в информационном поле Стороны не публикуют друг о друге информацию, заведомо сомнительного и непроверенного содержания, содержащую элементы конфиденциальности или в невыгодном свете характеризующую Стороны: все информационные материалы, касающиеся взаимодействия и сотрудничества (на основании настоящего Соглашения) согласуются Сторонами, ими также решается вопрос о выборе публичного источника предоставления поставленной информации.

3.4. В целях координации действий Сторон (по реализации задач Соглашения, внесения предложений по совершенствованию форм и способов взаимодействия, обсуждения содержательных и организационных аспектов подготовки и проведения совместных мероприятий и иных вопросов, представляющих взаимный интерес) Стороны назначают уполномоченных ответственных сотрудников.

3.4.1. В компетенцию уполномоченных ответственных сотрудников входят: мониторинг совместных действий (взаимодействие); подготовка и организация взаимных консультаций (в форме рабочих встреч, с разработкой и согласованием даты и времени, повестки дня, оповещением и ведением сопроводительной документации); подготовка и осуществление основного документооборота определенного настоящим Соглашением.

3.4.2. При назначении уполномоченных ответственных сотрудников Стороны знакомят их друг с другом и закрепляют (в их присутствии) определенные полномочия, рамки компетенции и возложенные на них обязательства.

3.4.3. Информация об уполномоченных ответственных сотрудниках (фамилия, имя, отчество, должность, контакты) с каждой из Сторон

предоставляется другой Стороне с целью свободного использования в процессе взаимодействия и сотрудничества.

3.4.4. Уполномоченные ответственные сотрудники в своих действиях и принятии решений напрямую подотчетны руководителю (структуры/ организации), подписавшему настоящее Соглашение.

4. СОВМЕСТНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА И ПРАВА СТОРОН

4.1. На протяжении всего срока действия настоящего Соглашения Стороны берут на себя и выполняют следующие обязательства:

4.1.1. Руководствуются требованиями действующего законодательства, а также нормативными правовыми актами и документами, регламентирующими позиции сотрудничества Сторон.

4.1.2. Иницируют проведение совместных целевых мероприятий, реализацию партнерских проектов и программ;

4.1.3. Информировать друг друга о своих планах проведения целевых мероприятий и проектов, планируемых к проведению за «рамками» настоящего Соглашения;

4.1.4. Осуществляют информационную поддержку инициатив и мероприятий друг друга, используя различные формы и информационные источники;

4.1.5. При реализации партнерских программ и проектов, а также – проведении совместных мероприятий Стороны активно участвуют в их подготовке и проведении, используя имеющийся потенциал, ресурсы и иные возможности.

4.1.6. Стороны (по необходимости) изыскивает возможность оказания содействия и поддержки друг другу для реализации инициированных той или иной Стороной тематических мероприятий, не являющихся совместными, но имеющих высокий уровень социальной значимости.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует в течение 12 месяцев. Настоящее соглашение имеет стратегический характер и предполагает последующую пролонгацию в случае дальнейшего совпадения интересов.

5.2. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой Стороны путем письменного уведомления другой Стороны не позднее, чем за три месяца до предполагаемого расторжения.

5.3. Внесение изменений и дополнений производится по взаимному письменному согласию Сторон. Изменения и дополнения в Соглашение оформляются дополнительными соглашениями и становятся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.4. Споры, возникающие в процессе сотрудничества, Стороны разрешают путем взаимных переговоров.

5.5. Во всем, что не урегулировано настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру - для каждой из Сторон.

6. ПОДПИСИ И АДРЕСА СТОРОН

Комитет по государственным
Закупкам Республики Дагестан
Адрес: 367000, Республика Дагестан,
г. Махачкала, ул. Даниялова, 15

Председатель Комитета
по государственным закупкам
Республики Дагестан


М.Д. Далгатов

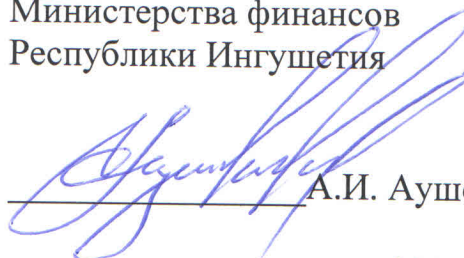
« _____ » _____ 2014 г.

М.П.



Министерство Финансов
Республики Ингушетия
Адрес: 386001, Республика Ингушетия,
г. Магас, пр. И. Зязикова, д. 10

Начальник отдела
государственных закупок
Министерства финансов
Республики Ингушетия


А.И. Аушев

« _____ » _____ 2014 г.

М.П.