



**КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ ЗАКУПКАМ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

П Р И К А З

10 февраля 2014г.

№ 13-а

г. Махачкала

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ КОДЕКСА ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО
ПОВЕДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ КОМИТЕТА
ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ ЗАКУПКАМ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

В соответствии с Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 г. (протокол N 21) и в целях установления этических норм и правил служебного поведения государственных гражданских служащих Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан приказываю:

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан.

2. Начальникам структурных подразделений довести Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан до сведения всех государственных гражданских служащих Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан и включить в служебные контракты о прохождении государственной гражданской службы пункт об ответственности за нарушение положений Кодекса.

3. Направить приказ на государственную регистрацию в министерство юстиции Республики Дагестан.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель

М. Д. Далгатов

Утвержден
приказом Комитета по
государственным закупкам
Республики Дагестан
от 10 февраля 2014 г. N 13-А

КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ КОМИТЕТА ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ ЗАКУПКАМ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан основан на положениях Конституции Российской Федерации, на положениях Конституции Республики Дагестан, Международного кодекса поведения государственных должностных лиц (Резолюция 51/59 Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г.), Модельного кодекса поведения для государственных служащих (приложение к Рекомендации Комитета Министров Совета Европы от 11 мая 2000 г. N R (2000) 10 о кодексах поведения для государственных служащих), федеральных законов от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 27 мая 2003 г. N 58-ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации", от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Указа Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 г. N 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих", законов Республики Дагестан от 12 октября 2005 г. N 32 "О государственной гражданской службе Республики Дагестан", от 7 апреля 2009 г. N 21 "О противодействии коррупции" и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Дагестан, а также на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

I. Предмет и сфера действия Кодекса

1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться государственным гражданским служащим Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан (далее - государственные гражданские служащие), независимо от замещаемой должности.

2. Гражданин, поступающий на государственную гражданскую службу Республики Дагестан (далее - государственная гражданская служба) в

Комитете по государственным закупкам Республики Дагестан (далее - Комитет), знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей служебной деятельности.

3. Каждый государственный гражданский служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от государственного гражданского служащего поведения в отношении с ним в соответствии положениями настоящего Кодекса.

II. Цель Кодекса

1. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения государственных гражданских служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета государственного гражданского служащего, доверия граждан к государству и обеспечение единой нравственно-нормативной основы поведения государственных гражданских служащих.

Кодекс призван повысить эффективность выполнения государственными гражданскими служащими своих должностных обязанностей.

2. Кодекс:

а) служит основой для формирования должной морали в сфере государственной гражданской службы, уважительного отношения к государственной гражданской службе в общественном сознании;

б) выступает как институт общественного сознания и нравственности государственных гражданских служащих, их самоконтроля.

3. Знание и соблюдение государственным гражданским служащим положений Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

III. Основные принципы служебного поведения государственных гражданских служащих

1. Основные принципы служебного поведения государственных гражданских служащих представляют собой основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных обязанностей.

2. Государственные гражданские служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Комитета;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности Комитета и государственных гражданских служащих;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Комитета;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

е) уведомлять Председателя комитета по государственным закупкам Республики Дагестан (далее - Председатель), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к государственному гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать установленные федеральными законами и законами Республики Дагестан ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением государственной гражданской службы;

з) соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении государственными гражданскими служащими должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Комитета;

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан меры к недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, организаций, должностных лиц, государственных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, если это не входит в должностные обязанности государственного гражданского служащего;

р) соблюдать установленные в Комитете правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Комитета, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

т) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения в иностранной валюте (условных денежных единицах) стоимости на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота.

IV. Соблюдение законности

1. Государственный гражданский служащий обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, Конституцию Республики Дагестан, федеральные конституционные законы, федеральные законы, законы Республики Дагестан, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Дагестан.

2. Государственный гражданский служащий в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

3. Государственный гражданский служащий обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан о противодействии коррупции.

V. Требования к антикоррупционному поведению государственных гражданских служащих

1. Государственный гражданский служащий при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность государственной гражданской службы Комитета и исполнении должностных обязанностей государственный гражданский служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

2. Государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан.

3. Государственный гражданский служащий обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью государственного гражданского служащего.

4. Государственному гражданскому служащему запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные государственным гражданским служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Республики Дагестан и передаются государственным гражданским служащим по акту в Комитет, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

VI. Обращение со служебной информацией

1. Государственный гражданский служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Комитете норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Государственный гражданский служащий обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

VII. Этика поведения государственных гражданских служащих, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным гражданским служащим

1. Государственный гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным гражданским служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в

коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2. Государственные гражданские служащие, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным гражданским служащим, призваны:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения государственных гражданских служащих к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

3. Государственный гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным гражданским служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему государственные гражданские служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

4. Государственный гражданский служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным гражданским служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействия.

VIII. Служебное общение

1. В служебном поведении государственному гражданскому служащему необходимо руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В общении с гражданами и коллегами со стороны государственного гражданского служащего недопустимы:

а) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение;

г) курение во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3. Государственные гражданские служащие должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Государственные гражданские служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с гражданами и коллегами.

IX. Внешний вид государственного гражданского служащего

Внешний вид государственного гражданского служащего при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважению граждан к Комитету, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

X. Ответственность государственного гражданского служащего за нарушение Кодекса

За нарушение положений Кодекса государственный гражданский служащий подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в Комитете в соответствии с Указом Президента Республики Дагестан от 15 сентября 2010 г. N 227 "О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Дагестан и урегулированию конфликта интересов", а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к государственному гражданскому служащему мер юридической ответственности.

Соблюдение государственным гражданским служащим норм Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.