



**КОМИТЕТ ПО ГОСУДАРСТВЕННЫМ ЗАКУПКАМ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

ПРИКАЗ

« 16 » февраля 2024 года

№ 06-09

г. Махачкала

**Об утверждении Плана работы
Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан
на 2024 года**

В целях обеспечения своевременного и результативного осуществления деятельности Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан (далее – Комитет) **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый План работы Комитета на 2024 год (далее – План работы).
2. Ответственным исполнителям обеспечить качественное и своевременное выполнение мероприятий Плана работы.
3. Начальнику отдела делопроизводства, кадрового и финансово-хозяйственного обеспечения обеспечить размещение Плана работы на официальном сайте Комитета в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя Комитета Р.А. Муртазалиева.

Председатель

А.Р. Нифталиев

УТВЕРЖДЕН
приказом Комитета
по государственным закупкам
Республики Дагестан
от 16 февраля 2024 года № 06-02

План работы
Комитета по государственным закупкам Республики Дагестан
на 2024 года

№ п/п	Мероприятие	Событие/ вид исполнения	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1.	Проведение обучающих мероприятий для государственных и муниципальных заказчиков Республики Дагестан	Семинар-совещание, вебинар	Ежеквартально	Повышение профессионального уровня контрактных управляющих и работников контрактных служб заказчиков	Отдел правового обеспечения и мониторинга; профильные отделы* ; отдел делопроизводства, кадрового и финансово-хозяйственного обеспечения; администратор сайта

* отдел организации закупок товаров и услуг, отдел организации закупок работ, отдел организации закупок медицинского назначения

2.	Подготовка сводного аналитического отчета о закупочной деятельности в Республике Дагестан	Подготовка отчета и размещение на сайте	Март 2024 года	Совершенствование сферы закупок на основании сводного аналитического отчета	Отдел правового обеспечения и мониторинга; отдел делопроизводства, кадрового и финансово-хозяйственного обеспечения; администратор сайта
3.	Проведение заседания коллегии Комитета	Протокол заседания	Март 2024 года	Подведение итогов работы Комитета за 2023 год и обозначение задач на 2024 год	Отдел правового обеспечения и мониторинга; профильные отделы; отдел делопроизводства, кадрового и финансово-хозяйственного обеспечения
4.	Проведение заседания общественного совета при Комитете	Протокол заседания	Ежеквартально	Обсуждение вопросов организации и функционирования системы государственных	Отдел правового обеспечения и мониторинга; отдел делопроизводства,

				и муниципальных закупок, а также актуальных вопросов правоприменения в указанной сфере	кадрового и финансово-хозяйственного обеспечения; администратор сайта
5.	Актуализация в пределах ведения нормативных правовых актов в сфере закупок	Подготовка, согласование и внесение проектов правовых актов, размещение правовых актов на сайте после принятия	По мере необходимости	Совершенствование республиканских нормативных правовых актов в сфере закупок	Отдел правового обеспечения и мониторинга; отдел делопроизводства, кадрового и финансово-хозяйственного обеспечения; администратор сайта
6.	Изучение и анализ информации о состоянии общественно-политической и социально-экономической обстановки, выработка необходимых предложений по устранению причин и условий, оказывающих негативное влияние на уровень антитеррористической защищенности	Выработка предложений	В течение года	Устранение причин и условий, оказывающих негативное влияние на уровень антитеррористической защищенности	Ответственное лицо за реализацию мероприятий по противодействию терроризму

7.	Организация мероприятий по профилактике терроризма и обеспечению защищенности Комитета от возможных террористических посягательств. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам профилактики терроризма	Мероприятие по профилактике терроризма (совещание и др.)	В течение года	Профилактика терроризма и обеспечение защищенности Комитета от возможных террористических посягательств	Ответственное лицо за реализацию мероприятий по противодействию терроризму	
8.	Подготовка плана действий Комитета при установлении уровней террористической опасности (УТО)	Направление плана действий в аппарат Антитеррористической комиссии в РД	февраль 2024 года	Утверждение плана действий при установлении УТО	Ответственное лицо за реализацию мероприятий по противодействию терроризму	